

Regelverk for tilskuddsordning:

Drift av paraplyorganisasjoner innen psykisk helse-, rusmiddel- og voldsfeltet

1. Mål og målgruppe for ordningen

Målet er styrket innarbeiding av medlemsorganisasjonenes interesser i politikk-, fag- og tjenesteutvikling innen psykisk helse-, rusmiddel- og voldsfeltet.

Delmål:

- Paraplyorganisasjonene har fremmet medlemsorganisasjonenes politiske og faglige interesser innen psykisk helse-, rusmiddel- og voldsfeltet på alle nivåer i samfunnet
- Paraplyorganisasjonene har medvirket i tjenesteutviklings- og kvalitetsforbedringsprosesser på system- og tjenestenivå innen feltet
- Paraplyorganisasjonene har styrket medlemsorganisasjonenes kompetanse og nettverk

Målgruppen er:

- Beslutningstakere og offentlig aktører innen psykisk helse-, rusmiddel- og voldsfeltet.
- Medlemsorganisasjonene og deres medlemmer

2. Kriterier for måloppnåelse for ordningen som helhet

Med utgangspunkt i overordnet mål for tilskuddsordningen skal Helsedirektoratet rapportere tilbake til Helse- og omsorgsdepartementet (HOD), som igjen skal rapportere til Stortinget om resultater og effekt som er oppnådd.

De tiltakene som det innvilges tilskudd til skal bidra til å nå målet for ordningen. Helsedirektoratets vurdering av resultater og effekt baseres på en skjønnsmessig vurdering av tilskuddsmottakernes rapportering (se regelverkets punkt 7) og eventuelle andre kilder.

Resultater og effekt vurderes etter følgende kriterier, disse fungerer som indikatorer for ordningens samlede måloppnåelse:

- Omfang og nedslagsfelt for påvirkning på politisk nivå, deriblant relevante fora og prosesser innen psykisk helse-, rusmiddel- og voldsfeltet der medlemsorganisasjonenes interesser er synliggjort eller fremmet.
- Omfang og nedslagsfelt for påvirkning på system-nivå, deriblant relevante fora og prosesser innen psykisk helse-, rusmiddel- og voldsfeltet der medlemsorganisasjonenes interesser er synliggjort eller fremmet.
- Omfang og nedslagsfelt for medvirkning i tjenesteutviklings- og kvalitetsforbedringsprosesser på system- og tjenestenivå innen feltet
- Omfang og nedslagsfelt for tiltak for å styrke medlemsorganisasjonene.

3. Hvem kan søke

- Kommuner
- Fylkeskommuner
- Interkommunale selskaper
- Statlige foretak (f.eks. RHF/HF)
- Frivillige og ideelle organisasjoner
- Universiteter og høyskoler
- Bedrifter
- Søkere utenfor Norge (f.eks. internasjonale organisasjoner og EU)

Tillegg, vilkår og presiseringer:

Kun paraplyorganisasjoner innen fagfeltet psykisk helse, rusmiddel og vold som har et landsdekkende nedslagsfelt kan søke og motta tilskudd over denne ordningen.

Paraplyorganisasjonene som søker om tilskudd må være medlemsbaserte, demokratisk oppbygd og ha minimum fem frivillige og ideelle medlemsorganisasjoner. Hovedvekten av medlemsorganisasjonene må jobbe innen fagfeltet psykisk helse, rusmiddel og vold.

4. Krav til søknaden

- Søkerens mål med tilskuddet
- Beskrivelse av tiltak det søkes om tilskudd til
- Budsjett (oppstillingen skal kunne sammenliknes med regnskapet dersom regnskap kreves)
- Delfinansiering eller tilskudd fra andre instanser
- Egenfinansiering
- Søkerens vurdering av risiko ved tiltaket
- Redegjørelse for interne og eksterne kontrolltiltak som skal sikre korrekt rapportering og måloppnåelse for tiltaket

Søknaden skal undertegnes av styreleder eller den som har signeringsfullmakt.

Tillegg og presiseringer:

Det stilles ikke krav om egenfinansiering eller delfinansiering fra andre, men dersom tiltaket har slik finansiering skal dette opplyses om i søknaden.

Søknaden skal inneholde en beskrivelse av planlagte tiltak og aktiviteter og hvordan dette vil bidra til måloppnåelse for tilskuddsordningen.

Søknaden må inneholde informasjon som viser at tiltaket oppfyller tildelingskriteriene i punkt 5. Søknaden skal kort beskrive:

- de viktigste politiske og samfunnsmessige prosessene som søkeren planlegger å ta aktivt del i
- de viktigste prosessene på systemnivå som søkeren planlegger å ta aktivt del i
- de viktigste prosessene på tjenestenivå som søkeren planlegger å ta aktivt del i
- hvordan søkeren vil sørge for medvirkning fra medlemsorganisasjonene i prioriteringer og standpunkt fremmet på vegne av organisasjonene

- hvordan søkeren vil bruke medlemsorganisasjonenes kunnskap og erfaringer i prosessene søkeren deltar i
- hvordan søkeren jobber for å sikre faglig forankring som grunnlag for sitt arbeid
- hvordan og på hvilke områder søkeren skal samarbeide med medlemsorganisasjonene blant annet for å styrke deres faglige kompetanse
- hvilke aktører utover medlemsorganisasjonene søkeren skal samarbeide med, og hvilke tema og/eller tiltak/aktiviteter det skal samarbeides om

Søkeren skal formulere en realistisk angivelse av tiltakets resultater og effekt. Når tilskudsperioden er over, skal tilskuddsmottaker rapportere om oppnådde resultater og effekt svarer til beskrivelsen gitt i søknaden.

Vedlegg som skal følge søknaden:

- Vedtekter som viser at organisasjonens kjernevirksomhet er i tråd med tilskudsordningens formål
- Liste over medlemsorganisasjoner

5. Tildelingskriterier

- Skjønnsmessig vurdering med grunnlag i forventet måloppnåelse
- Enkeltstående tilskudd hvor mottaker er navngitt i statsbudsjettet
- Kvantifiserbare tildelingskriterier
- Andel av regnskapsførte utgifter

Det kan innvilges tilskudd til:

Midlene skal brukes til drift av paraplyorganisasjoner som har et formål og kjernevirksomhet i tråd med tilskudsordningens mål, og som kan dokumentere dette gjennom sine vedtekter. Tilskuddet skal benyttes til kunnskapsinnhenting, informasjonsspredning, medvirknings-, rådgivnings- og påvirkningsarbeid på system- og tjenestenivå, samt tiltak for medlemsorganisasjonene.

Tiltak eller organisasjoner som er navngitt i statsbudsjettet med egne tilskudd til drift, vil ikke få innvilget tilskudd fra denne ordningen. Det skal opplyses om eventuelle andre tilskudd i søknaden.

Inngangsvilkår:

Det er en forutsetning for å kunne motta tilskudd at organisasjonen har vært aktiv i minst ett år på søknadstidspunktet.

Uavhengig av organisasjonsform skal det gå frem av organisasjonens vedtekter at organisasjonen ivaretar et ideelt, ikke kommersielt formål.

Organisasjonen må være registrert i frivillighetsregisteret på søknadstidspunktet.

Tillegg og presiseringer:

- Tilskuddet skal ikke benyttes til å delta i eller finansiere forskningsprosjekter
- Tilskuddet skal ikke benyttes til investeringer

Vurderingskriterier og utmåling av tilskuddets størrelse:

Helsedirektoratet fatter vedtak etter en helhetlig, skjønnsmessig vurdering av søknaden sett opp mot tilskudsordningens mål og prioriteringer og tiltakets bidrag basert på tildelingskriteriene beskrevet i tabellen

under.

Kategori (vektning)	Vurderingskriterier	Forklaring
Tiltak (50 %)	Sammenheng mellom tiltaket og ordningens mål	I hvilken grad vil tiltaket bidra til måloppnåelse for tilskuddsordningen?
	Nedslagsfelt og omfang	I hvilken grad dekker tiltaket et tilstrekkelig geografisk nedslagsfelt?
	Politiske prosesser og samfunnsdebatt	I hvilken grad planlegger søkeren å ta del i politiske prosesser og i samfunnsdebatten?
	Samarbeid med andre aktører	I hvilken grad skal søkeren samarbeide med andre aktører?
	Samarbeid med medlemsorganisasjonene	I hvilken grad samarbeider søkeren med sine medlemsorganisasjoner? Hvordan samarbeider søkeren med sine medlemsorganisasjoner?
Søknad (30 %)	Samlet vurdering av søknaden	I hvilken grad gir søknaden en god og realistisk beskrivelse av tiltaket? I hvilken grad viser søknaden til måloppnåelse som er realistisk?
	Erfaring og kompetanse innenfor målområdet	I hvilken grad viser søknaden tilstrekkelig erfaring og kompetanse hos søkeren innenfor målområdet?
	Plan for rapportering	I hvilken grad viser søknaden til gode rutiner for å rapportere på og vurdere tiltakets måloppnåelse?
	Risiko og kontrolltiltak	I hvilken grad gjør søkeren rede for risiko ved tiltaket, og hvilke eksterne og interne kontrolltiltak som skal sikre korrekt rapportering og måloppnåelse?
Budsjett (20 %)	Klart og presist budsjett	I hvilken grad gir tiltakets budsjett en klar og presis oversikt over de ulike planlagte utgiftene og inntektene?
	Sammenheng mellom søknadsbeløp, målangivelse i søknaden og planlagte oppgaver/aktiviteter	I hvilken grad henger budsjettet sammen med måloppnåelse i søknaden og planlagte oppgaver/aktiviteter oppgitt i søknaden?
	Sammenheng mellom søknadsbeløp og tilgjengelig budsjett	I hvilken grad kan søknadsbeløpet anses som rimelig ift. tilskuddsordningens budsjett og søknadsmengde?

6. Saksbehandling

Utlysning:

Utlyses på www.helsedirektoratet.no/tilskudd

Søknadsbehandling:

Søknadsfrist: Se informasjon på utlysningen
 Innstilling fremmes av: Helsedirektoratet

Innstilling godkjennes av: Helsedirektoratet
Avgjørelser/vedtak fattes av: Helsedirektoratet
Hvordan skal søker opplyses om utfallet av søknadsbehandlingen: Vedtaksbrev

Klage på vedtaket:

Innvilgelse av / avslag på tilskudd fra ordningen er et enkeltvedtak. I henhold til forvaltningsloven §28 er det klagerett.

Presiseringer om utbetaling:

Tilskuddsmottaker må varsle Helsedirektoratet dersom adresse, bankkontonummer eller organisasjonsnummeret er endret.

Eventuelt for mye utbetalt tilskudd skal returneres til Helsedirektoratet eller vil kunne avkortes ved neste års tildeling.

7. Krav til rapporteringen fra tilskuddsmottaker

Rapporteringsfrist er 01.04 året etter tilskuddsmidlene ble tildelt. Det skal rapporteres for kalenderåret, dvs. per 31.12 året tilskuddet ble tildelt for.

Måloppnåelse: Tilskuddsmottakers vurdering av gjennomført tiltak og hvordan eller i hvilken grad tiltaket har bidratt til å nå målene for tilskuddsordningen (se regelverkets punkt 1 og 2).

Rapporteringen skal spesifikt inneholde beskrivelser av:

- gjennomført påvirkningsarbeid på tjeneste- og systemnivå
- geografisk utbredelse av aktiviteter og tiltak
- gjennomførte kompetansehevings- og andre tiltak for medlemsorganisasjonene
- samarbeid med medlemsorganisasjonene
- samarbeid med andre aktører

I tillegg skal rapporteringen inneholde opplysninger om de administrative indikatorene:

- Liste over medlemsorganisasjoner og hvilke fagfelt disse arbeider innen (alt. bekreftelse på at medlemslisten er den samme som ved søknadstidspunktet)
- Antall lønnede årsverk og antall ansatte
- Antall ulønnede årsverk

Eventuelle andre rapporteringskrav blir beskrevet i tilskuddsbrevet.

Rapporteringen skal beskrive status og oppnådde resultater og effekt av tiltaket sammenlignet med beskrivelsen i tilskuddsmottakerens søknad. Er det avvik mellom forventet og oppnådde resultater og effekt skal dette belyses.

Helsedirektoratet vil sammenligne informasjonen i tilskuddsmottakerens rapportering med informasjonen i tilskuddsmottakerens søknad når vi vurderer om tiltaket har oppnådd målene. Dette vil også bli vurdert opp mot kriteriene (indikatorene) som er beskrevet i regelverkets punkt 2.

Regnskap: Budsjett og regnskap fra tilskuddsmottaker som viser bruken av tilskuddsmidlene skal kunne sammenlignes. Nærmere informasjon om regnskapsrapportering blir spesifisert i tilskuddsbrevet.

Midlene skal benyttes og regnskapsføres innen 31.12 året tilskuddet ble innvilget for. Eventuelle ubrukte midler skal oppgis i rapporteringen. Tilskuddsmottakeren må sende begrunnet søknad til Helsedirektoratet om overføring av eventuelle ubrukte midler.

Revisorattestasjon: Der det innvilges tilskudd på 200 000 kroner eller mer, stiller Helsedirektoratet krav om revisorbekreftelse av regnskapet. Mer informasjon om revisorkontroll og attestasjon vil bli gitt i tilskuddsbrevet.

Avtalte kontrollhandlinger: Ikke relevant for denne tilskuddsordningen

8. Oppfølging, kontroll og evaluering

Helsedirektoratet kan føre kontroll med:

- at bevilgningen brukes etter kravene i regelverket og tilskuddsbrevet
- at opplysninger som legges til grunn for tildelingen og som inngår i den etterfølgende rapporteringen er korrekte, jf. bevilgningsreglementet §10, annet ledd.

Helsedirektoratet kan gi myndighet til en annen virksomhet for å føre denne kontrollen.

Tilskuddsmottakere skal legge frem opplysninger ved forespørsel og bidra på andre måter til å muliggjøre og lette kontrollarbeidet.

Helsedirektoratet kan iverksette nødvendige og hensiktsmessige kontroller av tilskuddsmottaker.

Helsedirektoratet skal sørge for at det gjennomføres evalueringer for å få informasjon om en tilskuddsordning er effektiv når det gjelder ressursbruk, organisering og fastsatte mål. Frekvens og omfang av evalueringer skal ta utgangspunkt i en vurdering av risiko og vesentlighet. Helsedirektoratet vurderer fortløpende om tilskuddsordningen skal evalueres.

9. Bortfall av tilskudd og andre reaksjonsformer

Helsedirektoratet har nulltoleranse for mislighold av tilskudd. Dette gjelder også for tilskudd hvor tilskuddsforvaltningen er delegert til andre aktører, for eksempel statsforvalteren.

Helsedirektoratet er pliktig til å gjøre tiltak hvis det kommer informasjon om mulig mislighold av tilskuddsmidlene. Direktoratet kan stanse utbetaling av tilskudd ved mistanke om at en mottaker gir uriktige opplysninger eller at mottakeren ikke bruker tilskuddet i samsvar med de fastsatte betingelsene.

Helsedirektoratet kan kreve tilskuddet tilbakebetalt hvis mislighold blir dokumentert, for eksempel hvis mottakeren ikke oppfyller kravene som stilles i regelverket eller at det er gitt uriktige opplysninger. Mislighold av tilskuddsmidler kan også få rettslige konsekvenser.

Se også siste gyldige versjon av: [Standardvilkår for tilskudd fra Helsedirektoratet](#).