Navn

Arbeidssted

Adresse

# Hendelsesanalyse – oppdrag (mal)

*(Grå tekst i kursiv er ment som veiledning og skal fjernes).*

Herved gir jeg (navn på analyseleder) i oppdrag å gjennomføre en hendelsesanalyse av uønsket hendelse med saksnr XXXX i avvikssystemet.

Beskriv kort

* *involverte virksomheter/enheter*
* *gjennomførte strakstiltak*
* *tidsramme for analysen*
* *særskilte spørsmål en ønsker besvart*
* *eventuell medvirkning fra pasient og/eller pårørende*

Hensikten med analysen … (F. eks.: Identifiser systemfeil og foreslå tiltak som kan forhindre at lignende hendelser skjer igjen.)

Som oppdragsgiver påtar jeg meg ansvaret for å informere (navn på involvert(e) avdelinger/enheter) og involverte medarbeidere om gjennomføring av analysen av denne saken. Jeg vil også sørge for at (navn på pasient/pårørende) blir informert. Etter analysen vil jeg treffe beslutning om eventuelle tiltak og gi tilbakemelding om resultatet til involverte medarbeidere og eventuelt til (navn på pasient/pårørende).

(Navn på medarbeider med god lokalkunnskap) fra (navn på avdeling/enhet) vil inngå som medlem i analyseteamet. Øvrige medlemmer utnevnes av analyseleder.

Med vennlig hilsen

(oppdragsgivers navn og arbeidssted/enhet/virksomhet)