

Regelverk for tilskuddsordning:

Støtte og avlastning for pårørende

1. Mål og målgruppe for ordningen

Målet er å ta vare på de som tar vare på sine nærmeste i hjemmet. Ved å stimulere til mer innovative og fleksible former for avlastning kan eldre pårørende leve egne gode liv – ivareta egen helse og andre interesser og forpliktelser.

Et sentralt mål i reformen *Leve hele livet* er at eldre og deres pårørende skal oppleve et mer sammenhengende tjenestetilbud, og at en tar vare på de som tar vare på sine nærmeste. Tiltaket inngår i *Demensplan 2025* og den samlede pårørendestrategien og handlingsplanen.

Målgruppen er eldre pårørende til hjemmeboende med stort omsorgsbehov.

2. Hvem kan få tilskudd

- Kommuner
- Fylkeskommuner
- Interkommunale selskaper
- Statlige foretak (f.eks. RHF/HF)
- Frivillige og ideelle organisasjoner (herunder stiftelser)
- Universiteter og høyskoler
- Bedrifter
- Søkere utenfor Norge (f.eks. internasjonale organisasjoner og EU)

Tillegg og presiseringer:

Det stilles krav om at søker på søknadstidspunktet er registrert i Frivillighetsregisteret.

3. Søknaden skal inneholde

- Søkerens mål med tilskuddet
- Prosjektbeskrivelse/beskrivelse av tiltak det søkes om tilskudd til
- Budsjett (skal kunne sammenliknes på samme nivå med regnskap dersom regnskap kreves)
- Delfinansiering/tilskudd fra andre instanser
- Egenfinansiering
- Redegjørelse for de interne og eksterne kontrolltiltak som skal sikre korrekt rapportering og måloppnåelse for prosjektet
- Søkerens vurdering av risiko ved prosjektet

Søknaden skal undertegnes av styreleder eller den som har signeringsfullmakt.

Tillegg og presiseringer:

Søknaden må inneholde informasjon som belyser tildelingskriteriene beskrevet i regelverkets punkt 4.

Informasjon om eventuell egenfinansiering og delfinansiering/tilskudd fra andre instanser skal også fremkomme i søknaden.

Søknaden skal være poengtert og relativt kortfattet.

4. Tildelingskriterier

- Skjønnsmessig vurdering med utgangspunkt i forventet måloppnåelse
- Ordningen er øremerket i statsbudsjettet
- Kvantifiserbare tildelingskriterier
- Andel av regnskapsførte utgifter

Det gis tilskudd til:

Avlastning for eldre pårørende som bor med bruker basert på den enkelte pårørendes behov.

Prosjektene må starte opp innen 30. august 2021 og prosjektmidlene må være benyttet innen 30. august 2022.

Tillegg og presiseringer:

Den frivillige skal være en person som erstatter den pårørende, f.eks. ved å være tilstede, være en samtalepartner og skape trygghet. Den frivillige skal ikke yte helse- og omsorgstjenester på vegne av de kommunale helse- og omsorgstjenestene, men bør kunne ta kontakt med for eksempel hjemmesykepleien ved behov.

Tilskuddsberegning:

Tilskudd innvilges de søknader tilskuddsforvalter har størst forventninger til innenfor de budsjetttrammer Stortinget har vedtatt.

Geografisk spredning vil bli vektlagt.

Kategori (vektning)	Kriterier	Forklaring
Prosjekt (75%)	Antatt måloppnåelse	I hvilken grad vil tiltaket bidra til avlastning for pårørende? Hvor mange brukere antas tiltaket å nå?
	Fremdriftsplan og utbredelse	Hvordan er tiltaket tenkt organisert, herunder hvordan brukere skal rekrutteres. I hvilken grad er tiltaket tilpasset omgivelsene, herunder miljø- og geografi samt tilbud til minoritetsspråklige?
	Frivillig innsats og kvalitetssikring	I hvilken grad inngår aktiv frivillig innsats i tiltakene? Hvordan vil opplæring, oppfølging, veiledning og vurdering av egnethet av frivillige ivaretas, samt rutiner for å unngå spredning av personsensitive opplysninger og avtaler med den enkelte om å overholde taushet om personlige forhold?

	Brukermedvirkning	I hvilken grad ivaretas medvirkning fra brukerne/målgruppen?
	Innovasjon	I hvilken grad vil tiltaket ta ibruk innovative og fleksible løsninger?
Budsjett (25%)	Klart og presist budsjett	Realistisk budsjettering hvor det klart fremgår hvilke kostnader tilskuddet skal dekke, samt eventuell annen / delfinansiering.
	Sammenheng mellom beløp og aktiviteter som skal gjennomføres	Omfang av tiltak sett i forhold til omsøkt beløp. I hvilken grad kan søknadsbeløpet ansees som rimelig ift. tiltakets aktiviteter, ordningens budsjett og søknadsmengde?

5. Rapportering fra tilskuddsmottaker skal inneholde

Rapporteringsfrist er 01.04 året etter tilskuddsmidlene ble tildelt. Det skal rapporteres for kalenderåret, dvs. per 31.12 året tilskuddet ble tildelt. Se også eventuelle rapporteringskrav beskrevet i tilskuddsbrevet.

Måloppnåelse: Tilskuddsmottakers vurdering av egne gjennomførte tiltak og hvordan/i hvilken grad dette har bidratt til at målene for tilskuddsordningen som helhet (se punkt 1 over) er oppnådd. Kriterier for vurdering av måloppnåelse fremgår av punkt 6 under. Det skal rapporteres på mål oppnådde resultater finansiert av tilskuddet. Rapporteringen bør inkludere informasjon om:

- Bekrivelse av tiltaket, inkludert hvilke mål tiltaket har hatt og hvordan søker har arbeidet for å oppnå målene.
- Antall brukere og pårørende tilbudet har nådd ut til og tilbudets frekvens / antall avlastningssituasjoner.
- Antall frivillige som har deltatt og et anslag for timer / dagsverk nedlagt frivillig innsats.
- Opplæring og kvalitetssikring av de frivilliges arbeid.
- Eventuell bruk av teknologi og innovative løsninger.
- Samarbeid med kommune og eventuelle andre aktører.
- Involvering av pårørende og den/de avlasteren skal tilbringe tid sammen med og opplevd verdi målt gjennom brukerundersøkelser og/eller erfaring og tilbakemeldinger innhetet fra den pårørende.

Regnskap: Budsjett og regnskap fra tilskuddsmottaker skal kunne sammenlignes på samme nivå.

Revisorattestasjon: Krav for revisorkontroll og attestasjon er spesifisert i tilskuddsbrevet

Avtalte kontrollhandlinger: Ikke relevant for denne tilskuddsordningen.

6. Kriterier for måloppnåelse for ordningen

Med utgangspunkt i fastsatte mål for ordningen (punkt 1) skal Helsedirektoratet rapportere tilbake til Helse- og omsorgsdepartementet om oppnådde resultater. Følgende kriterier legges til grunn for å belyse graden av måloppnåelse for ordningen som helhet:

- Tiltakene vurdert opp mot målet om avlastning for eldre pårørende med store omsorgsoppgaver

- Frivillig innsats, herunder opplæring og kvalitetssikring.
- Tiltaksutvikling, herunder innovative og fleksible former for avlastning.
- Samarbeid med kommune og eventuelle andre aktører
- Tiltakenes opplevde verdi for målgruppen, målt gjennom eventuelle tilbakemeldinger, brukerundersøkelser, evalueringer etc.

7. Søknadsbehandling

Innstilling om avgjørelser/vedtak skal fremmes av: Helsedirektoratet

Innstilling skal godkjennes av: Helsedirektoratet

Avgjørelser/vedtak skal fattes av: Helsedirektoratet

Hvordan søker skal opplyses om utfallet av søknadsbehandlingen: Helsedirektoratet

Prosess for søknadsbehandling ut over dette:

8. Klage på vedtaket

Tildeling av/avslag på tilskudd under ordningen er et enkeltvedtak. I henhold til forvaltningsloven §28 er det klagerett.

9. Rutiner for utbetaling

Tilskuddsmottaker må varsle Helsedirektoratet dersom adresse, bankkontonummer eller organisasjonsnummer er endret.

Eventuelt for mye utbetalt tilskudd skal returneres til Helsedirektoratet eller vil kunne avkortes ved neste års tildeling.

10. Oppfølging og kontroll

Helsedirektoratet kan føre kontroll med:

- at bevilgningen brukes etter kravene i regelverk og tilskuddsbrev
- at opplysninger som legges til grunn for tildeling og som inngår i den etterfølgende rapporteringen er korrekte, jf. bevilgningsreglementet §10, annet ledd.

Helsedirektoratet kan gi myndighet til en annen virksomhet for å føre denne kontrollen.

Tilskuddsmottakere skal legge frem opplysninger ved forespørsel og bidra på andre måter til å muliggjøre og lette kontrollarbeidet.

Helsedirektoratet kan iverksette nødvendige og hensiktsmessige kontroller.

Tillegg og presiseringer:

11. Bortfall av tilskudd og andre reaksjonsformer

Dersom tilskuddsmottaker ikke oppfyller kravene som stilles i regelverket eller tilskuddsbrevet bortfaller tilskuddet.

Gir mottaker uriktige opplysninger eller ikke bruker tilskuddet i samsvar med fastsatte betingelser kan tilskuddet stanses og/eller kreves tilbakebetalt delvis/helt. Helsedirektoratet kan nekte tilskuddsmottakeren å motta tilskudd ett eller flere påfølgende år. I særskilte tilfeller skal politianmeldelse vurderes.

Tillegg og presiseringer:

12. Utlysning

Utlyses på www.helsedirektoratet.no