

Kapittel 761 post 68
Oppdragskode 870194
Erstatter tidligere versjon godkjent av HOD 09.01.20
Godkjent av HOD 19.01.2021

Regelverk for tilskuddsordning:

Implementering av velferdsteknologiske løsninger fra prosjekt til drift

1. Mål og målgruppe for ordningen

Målet er å stimulere kommunene til å tenke helhetlig og tverrsektorielt, ved å integrere og forankre helhetlige tjenestemodeller, slik at velferdsteknologi forblir et godt integrert tilbud i kommunenes helse- og omsorgstjenester. Dette skjer ved å videreføre tilegnet kunnskap og erfaring fra trygghets- og mestringsoppdraget, og en tydelig organisering av sentrale roller og ansvarsområder.

Tilskuddsordningen følger opp Meld. St. 29 (2012-2013) "Morgendagens omsorg" og inngår i Nasjonalt velferdsteknologiprogram. Hovedmålet med satsingen er at velferdsteknologi skal være en integrert del av tjenestetilbudet i kommunen. Med integrerte tjenester menes at kommunene skal ha etablerte rutiner for å kunne identifisere, kartlegge og tilby velferdsteknologi på lik linje som andre helse -og omsorgstjenester. Tilskuddsordningen skal bidra til å realisere gevinster for brukere og pårørende og en mer bærekraftig helse - og omsorgstjeneste slik det er beskrevet i tidligere anbefalinger.

Målgruppen er kommuner som allerede deltar i Nasjonalt velferdsteknologiprogrammet samt nye kommuner som er modne nok til å integrere velferdsteknologi helhetlig og på tvers av sektorer i sine helse- og omsorgstjenester. Målgruppen i siste instans er brukere av helse og omsorgstjenester og deres pårørende.

2. Hvem kan få tilskudd

- Kommuner
- Fylkeskommuner
- Interkommunale selskaper
- Statlige foretak (f.eks. RHF/HF)
- Frivillige og ideelle organisasjoner (herunder stiftelser)
- Universiteter og høyskoler
- Bedrifter
- Søkere utenfor Norge (f.eks. internasjonale organisasjoner og EU)

Tillegg og presiseringer:

Det er mulig å søke enkeltvis eller i samarbeid med andre. Bekreftelse om deltakelse fra andre kommuner skal følge søknaden. I samarbeidsprosjekter er det søkerkommune som er ansvarlig for søknaden, men det skal komme tydelig frem i søknaden hvem de samarbeider med.

Samarbeidsprosjekter kan f.eks. bestå av kommuner, utviklingsentre for sykehjem og hjemmetjeneste, interkommunale selskap, og kommuner som initialt var med i utviklingsfasen.

3. Søknaden skal inneholde

- Søkerens mål med tilskuddet
- Prosjektbeskrivelse/beskrivelse av tiltak det søkes om tilskudd til

Kapittel 761 post 68
Oppdragskode 870194
Erstatter tidligere versjon godkjent av HOD 09.01.20
Godkjent av HOD 19.01.2021

- Budsjett (skal kunne sammenliknes på samme nivå med regnskap dersom regnskap kreves)
- Delfinansiering/tilskudd fra andre instanser
- Egenfinansiering
- Redegjørelse for de interne og eksterne kontrolltiltak som skal sikre korrekt rapportering og måloppnåelse for prosjektet
- Søkerens vurdering av risiko ved prosjektet

Søknaden undertegnes av rådmannen eller den som har signeringsfullmakt.

Tillegg og presiseringer:

Prosjektbeskrivelsen må inneholde en fremdriftsplan, og risikovurdering av denne.

4. Tildelingskriterier

- Skjønnsmessig vurdering med utgangspunkt i forventet måloppnåelse
- Ordningen er øremerket i statsbudsjettet
- Kvantifiserbare tildelingskriterier
- Andel av regnskapsførte utgifter

Det gis tilskudd til:

Tilskuddet er en stimuleringsordning for delfinansiering av prosjektledelse og implementeringsstøtte til en fullverdig helhetlig tjenestemodell. Dette skjer ved å integrere gode arbeidsprosesser innen velferdsteknologi i måten å hjelpe brukerne, samt avlæring av gamle måter å jobbe på. Det gis ikke tilskudd til investeringer eller anskaffelser.

Tilskuddsordningen skal også bidra til å styrke kommunene mot en sterk faglig kommunal helse- og omsorgstjeneste, ved hjelp av prosjekt og prosesslederutdanninger i tråd med *Kompetanseløft 2025* (<https://www.helsedirektoratet.no/om-oss/forsoksordninger-og-prosjekter/kompetanseloft-2020>)

Utviklingsentre som en del av lokalt/regionalt kunnskapsenter kan med fordel involveres i kommunens arbeid mot en helhetlig implementering av velferdsteknologi.

Tillegg og presiseringer:

Samarbeidsprosjekter som er lederforankret i alle ledd og som har et overordnet mål å etablere og implementere en varig helhetlig struktur til å gi helse- og omsorgstjenester på ved hjelp av velferdsteknologi vil bli prioritert.

Samarbeidsprosjekter som er med i Nasjonalt velferdsteknologiprogram vil bli prioritert.

Søknader fra kommuner med samarbeid med andre kommuner vil bli prioritert.

For nye søkere vil prosjekter i samarbeid mellom flere kommuner bli prioritert.

Tilskuddsberegning:

Tilskudd innvilges de søknader tilskuddsforvalter har størst forventninger til innenfor de budsjетtrammer Stortinget har vedtatt, sett opp mot følgende kriterier:

Kategori (vektning)	Kriterier	Forklaring
---------------------	-----------	------------

Kapittel 761 post 68
 Oppdragskode 870194
 Erstatter tidligere versjon godkjent av HOD 09.01.20
 Godkjent av HOD 19.01.2021

Prosjekt (70%)	Tydelig målbeskrivelse	Er bakgrunn for og formål med prosjektet tydelig beskrevet? I hvilken grad er analyser av forventede effekter (for brukere og tjenesten) utført? I hvilken grad er det sammenheng med utviklingsmål for området? Plan for implementering av helhetlig tjenestemodell, og forvaltning av personsensitive data i tråd med Normens veileder, og velferdsteknologiens ABC
	Prosjektleveranser og fremdrift	Er det inkludert en plan for gjennomføring (prosjekt og overgang til drift)?
	Forankring og prosjektorganisering	I hvilken grad er prosjektet forankret hos kommunens beslutningstakere? Har tiltaket tverrfaglig og tverrsektoriell forankring? I hvilken grad er informasjon og brukerinvolvering tatt inn i prosjektet?
	Prosjektbeskrivelse	Beskrivelse av hvordan velferdsteknologi skal forankres og tilbys på lik linje med andre helse- og omsorgstjenester I hvilken grad er prosjektbeskrivelsen i tråd med målsetningen fra prosjekt til varig drift? Tjenesteinnovasjon: Beskrivelse av hvordan tjenesteinnovasjon og endringsarbeid skal foregå. Plan for samarbeid med andre sentrale aktører f.eks. USHT og andre eksisterende fagnettverk for videre kunnskapsdeling og erfaringsutveksling
Søknad og budsjett (30%)	Innhold	Tydelig og kortfattet søknad
	Realistisk budsjett	I hvilken grad er det realisme i forhold til anskaffelse av prosjektleder og gjennomføring av kompetanseutvikling?
	Finansiering	I hvilken grad er tiltaket egenfinansiert? I hvilken grad er tiltaket budsjettmessig forankret?

5. Rapportering fra tilskuddsmottaker skal inneholde

Det skal rapporteres på måloppnåelse etter fastsatt dato definert av Statsforvalter. Det skal leveres en sluttrapport for prosjektet per 15.12.2021. Kvartalsvis rapportering og sluttrapporten sendes til Nasjonalt velferdsteknologiprogram.

Måloppnåelse: Tilskuddsmottakers kvartalsvise vurdering av gjennomførte tiltak og hvordan/i hvilken grad dette har bidratt til at målene for tilskuddsordningen (se punkt 1) er oppnådd. Kriterier for

Kapittel 761 post 68
Oppdragskode 870194
Erstatter tidligere versjon godkjent av HOD 09.01.20
Godkjent av HOD 19.01.2021

måloppnåelse for ordningen som helhet er definert i punkt 6. Tilskuddsmottaker skal også beskrive:

- I hvilken grad har tiltakene ført til en varig struktur fra prosjekt til drift?
- Hvordan ivaretas implementeringen av velferdsteknologi som en del av et integrert helsetilbud når prosjektet går over til ordinær drift?
- Har riktig bruk av velferdsteknologiske løsninger bidratt til å fremme trygghet og mestring og økt kvalitet hos brukere av helse- og omsorgstjenesten?
- Har bruk av velferdsteknologi bidratt til bedre ressursforvaltning i tjenesten som igjen fører til bedre omsorgskapasitet for de som trenger det mest?

Mal for sluttrapport utarbeides i samarbeid med Nasjonalt velferdsteknologiprogram. Formålet med rapporteringen er å dokumentere erfaringsbasert kunnskap fra kommunene ved implementering av velferdsteknologi slik at dette kan sammenstilles og tilgjengeliggjøres for andre. I tillegg skal rapporten være til nytte for andre prosjekter innen velferdsteknologi.

I sluttrapporten skal følgende belyses:

- Måloppnåelse (se punkt 1 og 6).
- Status for implementering av helhetlig tjenestemodell. Hva gjenstår? Hva må til for å realisere antatte gevinster?
- Brukerhistorier og realiserte gevinster ved bruk av velferdsteknologi.
- En analyse av hva som har fungert bra og hva som ikke har fungert like godt ved bruk av velferdsteknologiske løsninger, og i hvilken grad ansvar og rolleavklaring har vært nyttig i implementeringen av en helhetlig tjenestemodell.

Regnskap: Budsjett og regnskap fra tilskuddsmottaker skal kunne sammenlignes på samme nivå.

Revisorattestasjon: Krav for revisorkontroll og attestasjon er spesifisert i tilskuddsbrevet

Avtalte kontrollhandlinger: Spesifisert i tilskuddsbrevet

6. Kriterier for måloppnåelse for ordningen

Med utgangspunkt i fastsatte mål for ordningen (punkt 1) skal Helsedirektoratet rapportere tilbake til Helse- og omsorgsdepartementet om oppnådde resultater. Basert på rapportering fra tilskuddsmottakere legges følgende kriterier til grunn for å belyse graden av måloppnåelse for ordningen som helhet:

- Antall kommuner som har mottatt tilskudd.
- I hvilken grad har kommunen implementert velferdsteknologi som en del av sitt ordinære tjenestetilbud?
- Har målrettet og systematisk bruk av velferdsteknologi ført til tjenesteinnovasjon og tjenesteutvikling?
- Har kommunen etablert en varig struktur for å tilfredsstille morgendagens behov for helsetjenester ved hjelp av velferdsteknologi?
- Har kommunene klart å følge egne fremdriftsplan og dersom nei, hva er årsaken til det?
- Kommunenes erfaring av oppnådde gevinster av velferdsteknologi til målgruppen.
- På hvilken måte har kommunen deltatt aktiv i erfarings- og kunnskapsdeling - og hvordan har tilegnet kunnskap blitt brukt?
- Hvilken rolle har USHT hatt på velferdsteknologiområdet?

Kapittel 761 post 68
Oppdragskode 870194
Erstatter tidligere versjon godkjent av HOD 09.01.20
Godkjent av HOD 19.01.2021

- Brukerhistorier som belyser effekten av bruk av velferdsteknologi i form av økt mestringsfølelse og trygghet.

7. Søknadsbehandling

Søknad skal sendes: Helsedirektoratet

Innstilling om avgjørelse/vedtak skal fremmes av: Statsforvalter i samarbeid med Helsedirektoratet.

Innstillingen skal godkjennes av: Statsforvalter

Avgjørelse/vedtak fattes av: Statsforvalter

Hvordan søker skal opplyses om utfallet av søknadsbehandlingen: Vedtaksbrev fra Statsforvalter

Prosess for søknadsbehandling ut over dette: Tilskuddsordningen forvaltes av Statsforvalter med henblikk på å finansiere samarbeidsprosjekter for læring og deling. Tildelingen fra Helsedirektoratet til Statsforvalter vil følge samme fordelingsnøkkel som for Kommunalt kompetanse- og innovasjonstilskudd innenfor planperioden.

8. Klage på vedtaket

Tildeling av/avslag på tilskudd under ordningen er ikke et enkeltvedtak. I henhold til forvaltningsloven §28 er det ikke klagerett.

9. Rutiner for utbetaling

Tilskuddsmottaker må varsle Statsforvalter dersom adresse, bankkontonummer, eller organisasjonsnummer er endret.

Eventuelt for mye utbetalt tilskudd skal returneres til Statsforvalter med referanse til kapittel, post, ordning og tilskuddsår.

10. Oppfølging og kontroll

Helsedirektoratet kan føre kontroll med:

- at bevilgningen brukes etter kravene i regelverk og tilskuddsbrev
- at opplysninger som legges til grunn for tildeling og som inngår i den etterfølgende rapporteringen er korrekte, jf. bevilgningsreglementet §10, annet ledd.

Helsedirektoratet kan gi myndighet til en annen virksomhet for å føre denne kontrollen.

Tilskuddsmottakere skal legge frem opplysninger ved forespørsel og bidra på andre måter til å muliggjøre og lette kontrollarbeidet.

Helsedirektoratet kan iverksette nødvendige og hensiktsmessige kontroller.

Kapittel 761 post 68
Oppdragskode 870194
Erstatter tidligere versjon godkjent av HOD 09.01.20
Godkjent av HOD 19.01.2021

11. Bortfall av tilskudd og andre reaksjonsformer

Dersom tilskuddsmottaker ikke oppfyller kravene som stilles i regelverket eller tilskuddsbrevet bortfaller tilskuddet.

Gir mottaker uriktige opplysninger eller ikke bruker tilskuddet i samsvar med fastsatte betingelser kan tilskuddet stanses og/eller kreves tilbakebetalt delvis/helt. Helsedirektoratet kan nekte tilskuddsmottakeren å motta tilskudd ett eller flere påfølgende år. I særskilte tilfeller skal politianmeldelse vurderes.

Tillegg og presiseringer:

12. Utlysning

Utlyses på www.helsedirektoratet.no og statsforvalterens nettsider.