

Regelverk for tilskuddsordning:

Regionale odontologiske kompetansesentre

1. Mål og målgruppe for ordningen

Målet er å bidra til oppbygging av kompetansemiljøer regionalt som er drivkraft for fagutvikling i tannhelsetjenesten og som driver forskning og kunnskapsutvikling innen oral helse i samsvar med forsknings- og innovasjonsstrategien [Sammen om kunnskapsløft for oral helse \(2017–2027\)](#).

Kompetansesentrene skal:

- bidra til å sikre befolkningen, særlig personer med rettigheter etter tannhelsetjenesteloven, tilgang til odontologiske spesialisttjenester¹
- gi fagstøtte til offentlig og privat tannhelsetjeneste og råd til andre tjenesteområder og befolkningen
- drive forskning og kunnskapsutvikling
- delta i den kliniske delen av spesialistutdanning² av tannleger

Samlet gir kompetansesentrenes ulike oppgaver gode muligheter for faglig synergi.

Primærmålgruppe er tannhelsepersonell og tannhelsetjenesten i regionen.

Sekundærmålgrupper er andre relevante tjenesteområder og befolkningen.

- | |
|---|
| 1) Det gis ikke tilskudd til spesialistvirksomheten som finansieres av fylkeskommunen |
| 2) Det gis ikke tilskudd til spesialistutdanning over denne tilskuddsordningen |

2. Hvem kan få tilskudd

- Kommuner
- Fylkeskommuner
- Interkommunale selskaper
- Statlige foretak (f.eks. RHF/HF)
- Frivillige og ideelle organisasjoner (herunder stiftelser)
- Universiteter og høyskoler
- Bedrifter
- Søkere utenfor Norge (f.eks. internasjonale organisasjoner og EU)

Tillegg og presiseringer:

Det er kun de regionale odontologiske kompetansesentrene som kan søke.

3. Søknaden skal inneholde

- Søkerens mål med tilskuddet
- Prosjektbeskrivelse/beskrivelse av tiltak det søkes om tilskudd til
- Budsjett (skal kunne sammenliknes på samme nivå med regnskap)
- Delfinansiering/tilskudd fra andre instanser
- Egenfinansiering
- Redegjørelse for de interne og eksterne kontrolltiltak som skal sikre korrekt rapportering og måloppnåelse for prosjektet
- Søkerens vurdering av risiko ved prosjektet

Søknaden undertegnes av rådmannen eller den som har signeringsfullmakt.

Tillegg og presiseringer:

Følgende legges ved søknaden:

- Budsjett og stillingsoversikt tilpasset dette regelverket (eget skjema)
- Kopi av avtaler med HOD

4. Tildelingskriterier

- Skjønnsmessig vurdering med utgangspunkt i forventet måloppnåelse
- Ordningen er øremerket i statsbudsjettet
- Kvantifiserbare tildelingskriterier
- Andel av regnskapsførte utgifter

Det gis tilskudd til:

Tilskudd innvilges de fem regionale odontologiske kompetansesentrene innenfor den totale budsjettrammen Stortinget har vedtatt.

Det forutsettes at lønn som det søkes tilskudd til er innenfor Helsedirektoratets lønnstak på tannhelsefeltet. Eventuelle gjenværende tilskuddsmidler kan benyttes til ytterligere basismidler til forskning.

Investeringer og husleie:

- Tilskudd beregnes i henhold til avtaler med HOD

Kompetansesenterets sentrale ledelse og administrasjon:

- Det gis tilskudd på inntil 60% av lønnskostnadene, dersom det ikke foreligger annen avtale med HOD.

Forskning¹ - basistilskudd og resultatbaserte tilskudd:

- Basistilskuddet beregnes ut fra forskningsrådets sats² for inntil 7 årsverk.
- Resultatbaserte tilskudd for gjennomsnittlig antall publikasjonspoeng og avlagte doktorgrader (PhD) de siste 3 år. Det gis inntil 60 000³ kr
 - per publikasjonspoeng (basert på rapporter til CRISStin)
 - per avlagt PhD forutsatt at stendiaten har vært ansatt ved kompetansesenteret eller i samarbeidende fylkeskommune i minst 50% stilling, eller har hatt hovedveileder ved kompetansesenteret.

Fagstøtte⁴ - basistilskudd og tillegg for befolkningstall:

- Basistilskuddet beregnes etter forskningsrådets sats for 25% av gjennomsnittet av antall utførte spesialistårsverk ved kompetansesenteret de 3 siste år, inntil 1 årsverk per spesialitet. Minimumsbeløp er 2 millioner kroner.
- Det beregnes et tillegg på inntil kr 60 000³ per 100 000 innbyggere i kompetansesenterets region⁵

Utdanning og oppdrag – det gis tilskudd til:

- Bistand i grunnutdanning av tannleger og tannpleiere som er forhåndsgodkjent Helsedirektoratet.
- Oppgaver som er øremerket i statsbudsjettet eller gitt av Helsedirektoratet.
- Deltakelse i implementering av nasjonale faglige retningslinjer.

1) Praksisnær forskning, epidemiologisk forskning, tjenesteforskning. Omfatter også annen aktivitet som formidling av forskning, deltakelse i forskningsnettverk mv.
--

- 2) Forskningsrådets sats for forskertid i UH-sektoren inkluderer sosiale kostnader, indirekte kostnader og driftsmidler
- 3) Beløpet indeksreguleres
- 4) Fagstøtte er veiledning i pasientbehandling, generelle råd innen oral helse, utvikling av kompetansehevende tiltak, gjennomføring av kursvirksomhet eller hospitering mv
 - Veiledning kan være fjernveiledning, veiledning på lokale klinikker, utarbeidelse av behandlingsplan i samarbeid med pasientens behandler for at behandlingen helt eller delvis kan utføres lokalt mv
 - Det gis ikke tilskudd til kursdeltakeres reise og oppholdsutgifter.
- 5) Kompetansesentrene regioner: TkNN: Nordland, Troms og Finnmark. TkMidt: Trøndelag. TkVestland: Vestland. TkRogaland: Rogaland. TkØ: Viken og Innlandet.

5. Rapportering fra tilskuddsmottaker

Rapporteringsfrist tilbake til Helsedirektoratet er 01.04 året etter tilskuddsmidlene ble tildelt. Det skal rapporteres for kalenderåret, det vil si per 31.12 det året tilskuddet ble tildelt. Årsrapporteringen gjøres via Altinn, hvor tilskuddsmottaker vedlegger separate skjema (tilgjengelig på utlysningen).

I tillegg skal det leveres en statusrapport med frist 15.august i året tilskudd er tildelt, hvor det skal rapporteres for perioden 01.01 til 30.06 i tildelingsåret. Statusrapporten sendes Helsedirektoratet per epost.

Måloppnåelse: Tilskuddsmottakers vurdering av gjennomførte tiltak og hvordan/i hvilken grad dette har bidratt til at målene for tilskuddsordningen (se punkt 1) er oppnådd. Rapporteringen skal inneholde informasjon om følgende aktiviteter i rapporteringsåret:

Forskning og fagutvikling:

- Antall avlagte doktorgrader (PhD) der stipendiaten har vært ansatt ved kompetansesenteret eller i samarbeidende fylkeskommune i minst 50% stilling, eller har hatt hovedveiledning fra kompetansesenteret.
- Eksterne forskningsmidler – navn på prosjekt, finansieringskilde og netto beløp som tilfaller kompetansesenteret

Fagstøtte:

- Opplæringstiltak som kompetansesenteret har utviklet - hvilke tiltak og antall tiltak
- Antall opplæringstiltak med kursholder fra kompetansesenteret
- Deltakelse i implementering av nasjonale faglige retningslinjer

Befolkningens tilgang til tannlegespesialisttjenester:

- Antall spesialistårsverk ved kompetansesenteret fordelt på de ulike fagdisiplinene
- Antall henviste pasienter fordelt etter fagdisiplin og henvisningsinstans

Andre relevante rapporteringspunkter:

- Antall årsverk som veileder ved spesialistutdanning av tannleger
- Antall spesialistkandidater med praksis på kompetansesentrene

Regnskap: Budsjett og regnskap fra tilskuddsmottaker skal kunne sammenlignes på samme nivå.

Regnskap for statlige tilskuddsmidler og regnskap for den øvrig virksomheten på kompetansesenteret skal være skilt fra hverandre i to separate regnskap.

Revisorattestasjon: Krav for revisorkontroll og attestasjon er spesifisert i tilskuddsbrevet

Avtalte kontrollhandlinger: Spesifisert i tilskuddsbrevet

6. Kriterier for måloppnåelse for ordningen

Helsedirektoratet skal rapportere tilbake til Helse- og omsorgsdepartementet om oppnådde resultater med utgangspunkt i fastsatte mål for ordningen (punkt 1) og basert på tilskuddsmottakernes beskrivelse og vurdering av egen måloppnåelse. Helsedirektoratet legger følgende kriterier til grunn for å belyse graden av måloppnåelse for ordningen som helhet:

- Forskningsaktiviteten ved senteret (publikasjonspoeng for produksjon av vitenskapelige artikler, avlagte doktorgrader (PhD), ekstern finansiering av forskningsprosjekter, samarbeid nasjonalt og internasjonalt).
- Deltakelse i systematisk arbeid med fagutvikling i tannhelsetjenesten
- Deltakelse i implementering av nasjonale faglige retningslinjer
- Fagstøtte til tannhelsetjenesten (veiledning og støtte i pasientbehandlingen, utvikling og gjennomføring av kompetansehevede tiltak)
- Behandlingstilbudet ved kompetansesenteret (antall spesialister og henvisninger per fagdisiplin)

7. Søknadsbehandling

Innstilling om avgjørelser/vedtak skal fremmes av: Helsedirektoratet

Innstilling skal godkjennes av: Helsedirektoratet

Avgjørelser/vedtak skal fattes av: Helsedirektoratet

Hvordan søker skal opplyses om utfallet av søknadsbehandlingen: Vedtaksbrev

8. Klage på vedtaket

Tildeling av/avslag på tilskudd under ordningen er ikke et enkeltvedtak. I henhold til forvaltningsloven §28 er det ikke klagerett.

9. Rutiner for utbetaling

Tilskuddsmottaker må varsle Helsedirektoratet dersom adresse, bankkontonummer eller organisasjonsnummer er endret.

Eventuelt for mye utbetalt tilskudd skal returneres til Helsedirektoratet eller vil kunne avkortes ved neste års tildeling.

10. Oppfølging og kontroll

Helsedirektoratet kan føre kontroll med:

- at bevilgningen brukes etter kravene i regelverk og tilskuddsbrev
- at opplysninger som legges til grunn for tildeling og som inngår i den etterfølgende rapporteringen er korrekte, jf. bevilgningsreglementet §10, annet ledd.

Helsedirektoratet kan gi myndighet til en annen virksomhet for å føre denne kontrollen.

Tilskuddsmottakere skal legge frem opplysninger ved forespørsel og bidra på andre måter til å muliggjøre og lette kontrollarbeidet.

Helsedirektoratet kan iverksette nødvendige og hensiktsmessige kontroller.

11. Bortfall av tilskudd og andre reaksjonsformer

Dersom tilskuddsmottaker ikke oppfyller kravene som stilles i regelverket eller tilskuddsbrevet bortfaller tilskuddet.

Gir mottaker uriktige opplysninger eller ikke bruker tilskuddet i samsvar med fastsatte betingelser kan tilskuddet stanses og/eller kreves tilbakebetalt delvis/helt. Helsedirektoratet kan nekte tilskuddsmottakeren å motta tilskudd ett eller flere påfølgende år. I særskilte tilfeller skal politianmeldelse vurderes.

12. Utlysning

Utlyses på www.helsedirektoratet.no