

1. Endringer siden forrige versjon

Retningslinjene er vedtatt i OUS HF ledermøte 15.12.2015.

2. Hensikt og omfang

Oslo universitetssykehus HF er en engasjert samfunnsaktør der hver medarbeider viser ansvarlige holdninger til rusmidler. Formålet med en retningslinje er å ivareta sikkerhet for pasienter, skape et trygt, inkluderende og forutsigbart arbeidsmiljø og forebygge problemer/skade relatert til rus.

Dokumentet gjelder for alle medarbeidere på alle nivåer.

3. Ansvar

Ledere

Ledere på alle nivåer har et ansvar for å formidle ansvarlighet, og skal gjennom egen adferd være gode rollemodeller for sine medarbeidere

Ansatte

Alle ansatte skal stille upåvirket av rusmidler i arbeidstiden (inkl hjemmekontor) og heller ikke være i bakrus eller lukte alkohol.

Lovkrav til helsepersonell

I helsepersonelloven § 8 fremgår det at "Helsepersonell skal ikke innta eller være påvirket av alkohol eller andre rusmidler i arbeidstiden. Legemidler som er nødvendig på grunn av sykdom, regnes ikke som rusmidler etter første ledd. Helsepersonell som inntar slike legemidler, skal snarest orientere sin arbeidsgiver om dette".

Helsepersonell skal også følge Forskrift om pliktmessig avhold. Her presiseres det at:

Helsepersonell skal ikke innta alkohol eller andre rusmidler i et tidsrom av 8 (åtte) timer før arbeidstiden begynner.

Med arbeidstiden menes i denne forskriften tidsrommet fra helsepersonell i henhold til sin tjenesteplikt skal påbegynne utførelse av slikt arbeid som stillingen krever og til arbeidet er avsluttet. Som arbeidstid regnes også de tidsperioder hvor helsepersonell mot godtgjøring og i henhold til vaktordninger og arbeidsavtaler har forpliktet seg til å møte på arbeid på kort varsel eller til å gi råd og veiledning på telefon eller ved annen form for elektronisk kommunikasjon.

Tillitsvalgte og verneombud

Tillitsvalgte og verneombud er viktige støttespillere i arbeidet med informasjon og holdninger innen egen organisasjon/arbeidssted. Gjennom egen adferd og holdninger skal tillitsvalgte og verneombud være gode rollemodeller for øvrige medarbeidere.

4. Fremgangsmåte

Vær oppmerksom på at dokumentet kan være endret etter utskrift.

Arrangementer

Interne arrangementer

Det skal ikke serveres eller benyttes alkohol ved interne arrangementer i normalarbeidstid.

Ved arrangement i regi av arbeidsgiver utenfor normalarbeidstid kan ansatte serveres inntil to enheter alkohol.

Arrangementer i regi av andre, konferanser, reiser, representasjon

Ansatte ved OUS HF skal ikke benytte alkohol ved eksterne arrangementer i normalarbeidstid. Der det benyttes alkohol utenom normalarbeidstid forventes det at medarbeidere viser måtehold og er seg bevisst at de representerer OUS utad.

Vinlotteri og gaver

Vinlotteri: Vinlotteri er ikke tillatt i OUS HF.

Gaver: Alkohol skal ikke gis som gave.

5. Definisjoner

Rusmidler

Samlebegrep for berusende (psykoaktive) stoffer som kan gi en umiddelbar velværfølelse samtidig som konsentrasjon, hukommelse og andre hjernefunksjoner svekkes. En blir mer impulsiv og evnen til å gjøre en kritisk vurdering avtar.

6. Referanser

[Helsepersonelloven §§ 8 og 17](#)

[Forskrift om pliktmessig avhold for helsepersonell](#)

ICD-10

www.Akan.no/rusmiddelpolicykjoreregler

www.Akan.no/materiell

Etiske retningslinjer ved OUS HF

Andre eHåndboksdokumenter

 [AKAN-arbeid](#)

Vær oppmerksom på at dokumentet kan være endret etter utskrift.

Instruks Servering av alkohol til ansatte, inkludert vinlotteri og gaver	Godkjent av: Susanne Flølo	Dokument-Id: 93110 - Versjon: 2	Utskriftsdato: 01.08.2017
Dokumentansvarlig: Ida Merete Skaug			Side 2 av 2